

MAYA K'AT

MAYA K'AT

MAYA K'AT

Juan Pablo Montenegro Rojas

PRODUCCIÓN INFORMATIVA PARA RADIO

Duración:

Un minuto y medio cuando solo es locución, sin incluir declaraciones de fuentes.

- **30 segundos** en idioma materno (*Aplica para quien lo pueda hablar*).
- **Un minuto** de reporte en castellano.

Dos minutos cuando se utiliza audios de varias fuentes

- **30 segundos** en idioma materno (*Aplica para quien lo pueda hablar*).
- **Un minuto y medio** de locución e inserción de audios.

Redactar para la radio

- **Verificar** los datos con una o hasta tres fuentes. No podemos hacer noticia de datos no comprobados, esto pone en riesgo lo más valioso que tiene un periodista: **la credibilidad**.
- Escribir **para el oído** – las notas serán escuchadas, no leídas.
- Hacer frases **breves y sencillas** – la frase construida con sencillez es más efectiva para la audiencia que la concebida con un estilo artificioso (Que no tiene naturalidad o sencillez).
- Poner **atención** con las cifras, abreviaturas, formulaciones abstractas y repeticiones.
- Preguntarse ¿cómo suena esto? por lo tanto debe cultivar el hábito de leer lo escrito en voz alta. **Si lo entiende quien lo escribe, lo entiende quien lo escucha**.
- **NO incluir opinión**. Por ejemplo: “Su servidora”, “Agradecemos”, “Felicitamos”. “Exhortamos” o frases similares que revelen el pensamiento de la persona que redacta la noticia.
- **Procurar** que su locución NO suene leída, esto se evita con la lectura previa de la nota en voz alta.

MAYA K'AT

Informando desde los territorios

PERIODICIDAD DE ENVÍO: **DIARIO**

De Lunes a Viernes

Tiempo límite de envío a cabina: Hasta las 10:30 a.m.

Este es el tiempo límite para verificar que cada material cumpla con los lineamientos de la redacción.

La palabra humana tiene forma de río: siempre encuentra un cauce por donde seguir su rumbo. No hay silencio que la calle, no hay mano que tape su boca. Si hay necesidad de decir, hay lenguaje. Sin él dejaríamos de ser humanos. **Eduardo Galeano**

PRODUCCIÓN INFORMATIVA DIGITAL

REDES SOCIALES

Redactar un párrafo respondiendo a las seis preguntas básicas del periodismo:

- ¿Qué?
- ¿Dónde?
- ¿Por qué?
- ¿Cómo?
- ¿Cuándo?
- ¿Quién?

FOTOS

- Enviar tres desde diferentes ángulos, No más de la cantidad indicada. Esto agiliza la publicación.
- Iluminación correcta, No se aceptan fotos oscuras.
- NO imágenes a contra luz (Depende de la luz del sol)
- Objetivos bien enfocados, No sirven fotos movidas.
- Que ilustren el tema, No tomar fotos solo por salir del paso.
- Siempre en modo **horizontal**.

VIDEOS

- Cuidar el audio (Utilice micrófono, en caso cuente con uno)
- Iluminación correcta, No se aceptan tomas oscuras o con exceso de luz (quemadas)
- NO tomas a contra luz (Depende de la luz del sol)
- Imagen bien enfocada, No tomas temblorosas o con movimientos bruscos.
- Que ilustren el tema, ayuda a la audiencia a comprender mejor la situación.
- Siempre en modo **horizontal**.

PÁGINA WEB (Creación de hemeroteca)

Redactar un lied (Párrafo de introducción)

- Aplica el texto que se envía para redes sociales.
- Desarrollar otro párrafo que contenga información de contexto del hecho. (Datos adicionales que ayuden a comprender la situación abordada, historia, fechas y actores adicionales al tema).
- Que el texto no exceda una página de Word.
- Titular (Corto y llamativo)
- Lied o entrada
- Párrafo (tres máximo)
- Remate o cierre

Redacción de titulares

- Este resume el contenido de la nota.
- Debe ser corto y atractivo (No mentiroso)
- Si el titular no refiere en pocas palabras al hecho noticioso, habrá que hacer un nuevo intento.
- No es conveniente un titular que comience con números, con una negación o encerrado entre signos de exclamación. En este último caso, porque eso editorializa la información

PROMOCIÓN DE PLATAFORMAS DIGITALES

Web: www.fger.org

Facebook: Federación Guatemalteca de Escuelas Radiofónicas

Twitter: @crfger

Instagram: fger_noticias

NOTA: Este documento está disponible en <https://www.fger.org/lineamiento-mayakat/>